

Kerteminde Forsyning - Vand A/S

Kohaven 12, 5300 Kerteminde

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 32 07 74 12

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 11/5 2022

Lisa Larsen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	8
Balance 31. december	9
Noter til årsregnskabet	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Kerteminde Forsyning - Vand A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kerteminde, den 27. april 2022

Direktion

Michael Høj-Larsen
adm. direktør

Bestyrelse

Hans Jacob Luunbjerg Hovgaard
formand

Terje Pedersen
næstformand

Dorte Scavenius Kempf

Jess Nøbølle

Claus Kronquist Maimann
Jensen

Ulrik Wehner

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Kerteminde Forsyning - Vand A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Kerteminde Forsyning - Vand A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften;

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Odense, den 27. april 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Claus Dalager
statsautoriseret revisor
mne26745

Mette Plambeck
statsautoriseret revisor
mne34162

Selskabsoplysninger

Selskabet

Kerteminde Forsyning - Vand A/S

Kohaven 12

5300 Kerteminde

Telefon: 70253333

Telefax: 70255533

E-mail: forsyning@kertemindeforsyning.dk

Hjemmeside: www.kertemindeforsyning.dk

CVR-nr.: 32 07 74 12

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Hjemstedskommune: Kerteminde

Bestyrelse

Hans Jacob Luunbjerg Hovgaard, formand

Terje Pedersen

Dorte Scavenius Kempf

Jess Nøbølle

Claus Kronquist Maimann Jensen

Ulrik Wehner

Direktion

Michael Høj-Larsen

Revision

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Munkebjergvænget 1, 3. og 4. sal

5230 Odense M

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at varetage vandforsyning i Kerteminde Kommune. Selskabet drives ikke med henblik på profitmaksimering, hvilket bl.a. udmøntes i et lavt afkastningskrav ved værdiansættelsen af selskabets aktiver.

Særlovgivning for vandforsyning

Vandsektorloven skal medvirke til at sikre en vand- og spildevandsforsyning af høj sundheds- og miljømæssig kvalitet, som tager hensyn til forsyningssikkerhed og naturen og drives på en effektiv måde, der er gennemsigtig for forbrugerne.

Indtil 2007 blev resultatet af vandforsyning opgjort efter "hvile i sig selv"-princippet, hvilket indebærer, at et eventuelt over- eller underskud blev udlignet ved reduktion eller forøgelse af indtægterne. Denne udligning blev overført til selskabets mellemregning med forbrugerne.

Som følge af den lovgivningsmæssige udmøntning af serviceeftersynet i vandsektoren, er en eventuel over- eller underdækning indeholdt i selskabets egenkapital.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2021 udviser et overskud på DKK 2.179.714, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på DKK 55.411.532.

Selskabet har i 2021 investeret 7.354 TDKK i anlægsaktiver

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Kerteminde Forsyning blev desværre ramt af en pesticidforurening i august 2017 i 7 af vores 8 boringer på vandværket i Revninge.

Kunderne har ikke været, og er ikke udsat for sundhedsmæssig risiko.

Fundet ligger på maks. 0,74 mikrogram pr. liter. Den tekniske grænseværdi er 0,1 mikrogram pr. liter. Men det skal holdes op imod, at Miljøstyrelsen angiver 240 mikrogram pr. liter som en sundhedsmæssig grænseværdi.

Det er vores strategi, at vi vil levere rent vand til vores kunder (overholde de tekniske grænseværdier), og vi har nu gennemført følgende tiltag:

- Etableret 8 nye boringer i 2 nye vandmagasiner.
- Etablerer råvands ledning mellem de nye boringer og vandværket i Revninge.
- Indvindingen foregår nu udelukkende fra de 2 nye magasiner, som ikke er i direkte kontakt med hinanden, hvilket giver mulighed for at indvinde skånsomt, samtidig med at forsyningssikkerheden og forsyningens robusthed mod forurening øges.

Ledelsesberetning

•Samtidig er vandkvaliteten forbedret. De 2 nye magasiner (Urup-masinet og Merglen) er pesticidfrie. Derudover har mergelmagasinet meget blødt vand, som har sænket den samlede hårdhed af det til kunderne leverede drikkevand.

Strategien kræver udpegning af BNBO (Borings Nære Beskyttelses Områder), aftaler med lodsejere og en del tilladelser fra Kerteminde Kommune. Vi har fået de nødvendige tilladelser vedr. etablering og indvinding fra magasiner og boringer fra kommunen og lodsejerne, og vi arbejder sammen med Kommunen om, at få beregnet BNBO og indgået BNBO-aftaler med lodsejerne.

Selskabet har i 2021 ikke haft succes med lækagetætning. Vores samlede vandspild er steget fra 10,6 % til 12,3 %, hvilket skyldes et stort fokus på etablering af nye vandmagasiner og -boringer.

Forventninger til fremtiden

I 2022 fortsættes arbejdet med at udvikle Kerteminde Forsyning - Vand og der vil være stort fokus på forsyningssikkerhed, miljøbeskyttelse, kundeservice, effektiviseringer og investeringer i moderne og energieffektive nyanlæg. I forbindelse med prislofter og benchmarking forventes der øgede krav til effektiviseringer. Det vil betyde, at der fortsat skal sættes øget fokus på administrations- og driftsomkostningerne.

Selskabet står over for store investeringer i de kommende år, bl.a. til et nyt vandværk i 2022/23, som samlet set koster ca. 40 mio. kr.

Vandsystemet forventes udvidet i takt med byggeaktiviteten i forsyningsområdet.

På denne baggrund forventes en positiv udvikling for det kommende år.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Nettoomsætning	1	13.486.754	13.823.258
Produktionsomkostninger		-4.625.061	-3.990.436
Bruttoresultat		8.861.693	9.832.822
Distributionsomkostninger		-4.153.363	-5.240.563
Administrationsomkostninger		-2.237.540	-2.363.005
Resultat af ordinær primær drift		2.470.790	2.229.254
Resultat før finansielle poster		2.470.790	2.229.254
Finansielle indtægter	2	0	887
Finansielle omkostninger	3	-291.076	-319.226
Resultat før skat		2.179.714	1.910.915
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		2.179.714	1.910.915

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	2.179.714	1.910.915
	2.179.714	1.910.915

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Grunde og bygninger		5.469.555	5.413.278
Produktionsanlæg og maskiner		66.190.371	61.948.324
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		407.743	525.639
Materielle anlægsaktiver under udførelse		8.475.521	7.655.904
Materielle anlægsaktiver	4	80.543.190	75.543.145
Anlægsaktiver		80.543.190	75.543.145
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		268.334	391.210
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	740.437
Andre tilgodehavender		125.711	703.432
Periodeafgrænsningsposter		0	87.500
Tilgodehavender		394.045	1.922.579
Likvide beholdninger		5.207	29.730
Omsætningsaktiver		399.252	1.952.309
Aktiver		80.942.442	77.495.454

Balance 31. december

Passiver

	Note	2021 DKK	2020 DKK
Selskabskapital		1.000.000	1.000.000
Overført resultat		54.411.532	52.231.818
Egenkapital		55.411.532	53.231.818
Kreditinstitutter		18.944.285	19.473.120
Langfristede gældsforpligtelser	5	18.944.285	19.473.120
Kreditinstitutter	5	2.515.462	525.083
Leverandører af varer og tjenesteydelser		623.595	1.602.197
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.463.149	1.000.000
Anden gæld		1.979.887	1.651.236
Periodeafgrænsningsposter		4.532	12.000
Kortfristede gældsforpligtelser		6.586.625	4.790.516
Gældsforpligtelser		25.530.910	24.263.636
Passiver		80.942.442	77.495.454
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	6		
Nærtstående parter	7		
Anvendt regnskabspraksis	8		

Noter til årsregnskabet

	2021 DKK	2020 DKK
1 Nettoomsætning		
Vandbidrag	12.239.456	12.286.051
Salg af vand til andre forsyninger	585.218	384.447
Tilslutningsbidrag	336.639	356.093
Andre indtægter	325.441	290.724
Tilbagebetaling til forbrugere	0	505.943
	13.486.754	13.823.258
2 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	887
	0	887
3 Finansielle omkostninger		
Nedskrivning af finansielle aktiver	36.198	3.100
Andre finansielle omkostninger	254.878	316.126
	291.076	319.226

Noter til årsregnskabet

4 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og byg- ninger DKK	Produktionsan- læg og maski- ner DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Materielle an- lægsaktiver un- der udførelse DKK	I alt DKK
Kostpris 1. januar	17.746.407	162.982.045	1.147.772	7.655.904	189.532.128
Tilgang i årets løb	252.444	0	0	7.101.815	7.354.259
Afgang i årets løb	0	0	0	-76.151	-76.151
Overførsler i årets løb	0	6.206.047	0	-6.206.047	0
Kostpris 31. december	17.998.851	169.188.092	1.147.772	8.475.521	196.810.236
Ned- og afskrivninger 1. januar	12.333.129	101.033.721	622.133	0	113.988.983
Årets afskrivninger	196.167	1.964.000	117.896	0	2.278.063
Ned- og afskrivninger 31. december	12.529.296	102.997.721	740.029	0	116.267.046
Regnskabsmæssig værdi 31. december	5.469.555	66.190.371	407.743	8.475.521	80.543.190
Afskrives over	0-30 år	10-75 år	3-10 år		

	2021 DKK	2020 DKK
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	312.205	310.232
Distributionsomkostninger	1.963.977	1.898.618
Administrationsomkostninger	1.880	4.463
	2.278.062	2.213.313

Noter til årsregnskabet

5 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2021 DKK	2020 DKK
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	16.790.614	17.334.863
Mellem 1 og 5 år	2.153.671	2.138.257
Langfristet del	18.944.285	19.473.120
 Inden for 1 år	528.835	525.083
Øvrig kortfristet gæld til kreditinstitutter	1.986.627	0
Kortfristet del	2.515.462	525.083
	21.459.747	19.998.203

Noter til årsregnskabet

6 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Kerteminde Forsyning A/S, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

7 Nærtstående parter

Grundlag

Bestemmende indflydelse

Kerteminde Forsyning A/S

Moderselskab

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

Kerteminde Forsyning A/S

Kohaven 12, 5300 Kerteminde

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kerteminde Forsyning - Vand A/S for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2021 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Hvile-i-sig-selv princippet

Over-/underdækning

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip. Princippet medfører, at årets drift i henhold til vandsektorloven tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Den akkumulerede regulatoriske over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg og distribution af vand indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel over- eller underdækning.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Korrektion til tidligere års over- eller underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Nettoomsætningen korrigeres til og med 2020 ved årlig indregning af en historisk overdækning, som er opgjort af Forsyningssekretariatet. Indregningen af den historiske overdækning er udtryk for en retoaktiv prisreguleringsmekanisme vedrørende omsætningen før 1. januar 2011 og er således ikke en likviditetsmæssig realiseret omsætning inden for året.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Posten indeholder alle omkostninger vedrørende indvinding af vand, herunder afskrivninger, lokaleomkostninger, miljø m.v.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle omkostninger, som kan henføres til distribution af vand. Under regnskabsposten hører endvidere reparation og vedligeholdelse af ledningsnet, ledningsregistrering og afskrivning på distributionsaktiver. Omkostningerne ved aflæsning af forbrugsmålere betragtes som en distributionsomkostning.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administrative funktioner, herunder kundeadministration og information, administrativ it, revision, kontorhold, afskrivninger vedrørende aktiver der benyttes til administration, inkassobehandling og tab på tilgodehavender.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Kerteminde Forsyning A/S. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskat-

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

tede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	0-30 år
Produktionsanlæg og maskiner	10-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Noter til årsregnskabet

8 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en renteomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jess Nøbølle

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-414343037478

IP: 83.91.xxx.xxx

2022-04-28 12:51:24 UTC

NEM ID 

Hans Jacob Luunbjerg Hovgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-884918090368

IP: 93.184.xxx.xxx

2022-04-28 13:42:12 UTC

NEM ID 

Michael Høj-Larsen

Adm. direktør

Serienummer: CVR:32079253-RID:99309124

IP: 212.10.xxx.xxx

2022-04-28 17:15:23 UTC

NEM ID 

Dorte Scavenius Kempf

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-234289086959

IP: 212.10.xxx.xxx

2022-04-29 07:08:12 UTC

NEM ID 

Terje Pedersen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-469940739951

IP: 93.184.xxx.xxx

2022-04-29 08:06:50 UTC

NEM ID 

Ulrik Wehner

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-161015656083

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-04-30 13:58:48 UTC

NEM ID 

Claus Kronquist Maimann Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c6536bb5-f298-48f9-a326-16abd83a6170

IP: 188.176.xxx.xxx

2022-05-19 06:53:35 UTC

Mit 

Claus Dalager

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:96633080

IP: 83.136.xxx.xxx

2022-05-19 09:44:51 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WWPEX-NXGYB-FUXWC-D0006-B3EIV-KX0LD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:

<https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Mette Plambech

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:33771231-RID:66345461

IP: 83.136.xxx.xxx

2022-05-19 10:27:58 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: WWPEX-NXGYB-FUXWC-D00006-B3EJV-KX0LD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:
<https://penneo.com/validate>